

LINEE GUIDA PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO NON ONEROSO DI CAMERA DI COMMERCIO DI VARESE

Approvato con delibera di Giunta n. 10 del 29/01/2024

Articolo 1 – Oggetto e finalità

Le presenti linee guida stabiliscono i criteri, le modalità di concessione del patrocinio non oneroso di Camera di Commercio di Varese ad iniziative e manifestazioni di chiaro significato e prestigio, che siano attinenti ai fini istituzionali dell'Ente camerale di promozione e sviluppo dell'economia provinciale.

In particolare, in linea con i principi generali per Programma Pluriennale, vengono incluse tra le iniziative cui potenzialmente attribuire il patrocinio camerale, quelle con particolare prestigio e/o valore economico-sociale, finalità sociali, culturali, scientifiche, artistiche.

Articolo 2 – Beneficiari

Il patrocinio di Camera di Commercio di Varese può essere concesso ad iniziative e manifestazioni realizzate da Enti pubblici, Associazioni imprenditoriali e di consumatori, altre associazioni, istituzioni e altri organismi che, per notorietà, requisiti morali e struttura possedute, diano garanzia di correttezza e validità dell'iniziativa, e che non risultino insolventi nei confronti dell'Ente camerale e degli altri organismi partecipati. Il patrocinio può essere concesso a pubblicazioni, filmati e raccolte di testi e immagini su altri supporti, qualora l'Ente ravvisi la valenza dei contenuti rappresentati in termini di cultura e promozione socioeconomica. Il patrocinio non può essere concesso a manifestazioni o altre iniziative che non abbiano finalità di interesse diffuso del tessuto socioeconomico locale, né a manifestazioni che dovessero risultare in conflitto per concomitanza e/o natura con altri eventi organizzati direttamente o indirettamente dall'Ente camerale. Sono escluse dal patrocinio camerale le iniziative di propaganda politica o aventi quale scopo la promozione di interessi esclusivamente privati.

Articolo 3 – Durata

Il patrocinio viene concesso di regola a tempo determinato, per la durata di manifestazioni, convegni, mostre e altre tipologie di eventi anche articolati in uno specifico arco temporale. In ogni caso Camera di Commercio ha il diritto di verificare la continua presenza delle condizioni cui il patrocinio è subordinato e di ritirarlo senza preavviso ove constatati che tali condizioni siano venute meno, anche parzialmente.

Articolo 4 – Concessione

Il patrocinio è concesso dal Presidente della Camera di Commercio con propria determinazione, previa istruttoria della richiesta da parte del competente ufficio.

Della decisione del Presidente è data in ogni caso sollecita comunicazione al richiedente.

Articolo 5 – **Visibilità**

L'organismo beneficiario è tenuto ad assicurare adeguata visibilità all'Ente camerale attraverso l'apposizione, su tutto il materiale relativo all'evento, del logo di Camera di Commercio, secondo le indicazioni contenute nel manuale di immagine coordinata dell'Ente.

Il marchio è apposto sui suddetti materiali promozionali in adeguata evidenza e, comunque, con pari rilievo rispetto ad eventuali altri emblemi, loghi o marchi di enti pubblici patrocinatori della stessa iniziativa.

In ogni caso, prima di procedere **alla diffusione tramite strumenti online** o alla stampa definitiva di qualsiasi materiale informativo, attinente all'iniziativa patrocinata, l'organismo richiedente è tenuto a sottoporre le bozze al settore "Comunicazione" di Camera di Commercio per il relativo benessere.

Articolo 6 – Modalità di richiesta

La domanda di patrocinio, sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente organizzatore deve essere indirizzata al Presidente di Camera di Commercio di Varese e presentata di norma almeno **15 giorni** prima dell'inizio dell'evento al quale si riferisce.

La domanda deve contenere:

- i dati identificativi dell'organismo richiedente (denominazione, sede, recapito anche telefonico);
- contenuti e finalità dell'iniziativa;
- programma, periodo, durata, luogo, modalità di svolgimento e destinatari;
- eventuali contributi o patrocini richiesti e/o ottenuti di altri organismi pubblici o privati.

La domanda deve essere corredata eventualmente da copia dello Statuto dell'associazione, ente, organismo richiedente.