CAMERA DI COMMERCIO
VARESE
Futuro Impresa Territorio

Allegato alla determinazione dirigenziale n. 109 del 27 marzo 2023

INTERVENTI A SOSTEGNO DI EVENTI DI NATURA ECONOMICO-CULTURALE NEL TERRITORIO VARESINO - ANNO 2023

REGOLAMENTO

1. PREMESSA

Nell'ambito delle proprie funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese e delle progettualità di marketing territoriale finalizzate ad accrescere la conoscenza del territorio, Camera di Commercio seleziona eventi e iniziative di natura economico-culturale di particolare rilievo mediatico a cui dare un sostegno, secondo le modalità previste dal presente regolamento. Gli eventi, per la qualità della proposta, per specificità e unicità, dovranno costituire un fattore di valorizzazione e qualificazione del sistema economico varesino attraverso la diffusione di tematiche inerenti la realtà economico-sociale, le dinamiche imprenditoriali del territorio e la sua capacità innovativa.

2. DOTAZIONE FINANZIARIA

Le risorse destinate all'intervento ammontano a 40.000,00 euro.
I contributi previsti dal presente bando non rientrano tra gli aiuti di Stato e, in ogni caso, non sono tali da falsare la concorrenza e soprattutto gli scambi tra Stati membri e pertanto esulano dal campo di applicazione degli aiuti di Stato.

3. SOGGETTI DESTINATARI

Possono accedere ai contributi camerali i seguenti soggetti:

- **micro, piccole e medie imprese**, come definite dall'Allegato 1 del regolamento UE n. 651/2014[1], in possesso dei seguenti requisiti (dal momento della concessione alla liquidazione del contributo):
  a) essere iscritte al Registro delle Imprese, attive e in regola con il pagamento del diritto annuale;
  b) non essere in stato di fallimento, liquidazione (anche volontaria), amministrazione controllata, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;

Non possono beneficiare dei contributi previsti dal presente bando gli Enti pubblici.
Non possono essere ammessi soggetti non in regola con il pagamento del diritto annuale (qualora dovuto) o per i quali sussistono cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 D. Lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia).

4. EVENTI E INIZIATIVE AMMISSIBILI

Sono ammessi eventi e iniziative di natura economico-culturale quali, ad esempio, festival, manifestazioni, ciclo di incontri, kermesse, ecc., in programma nel periodo tra il **1° aprile e il 31 dicembre 2023**, realizzati sul territorio varesino, volti alla diffusione della cultura socio-economica del territorio e in grado di generare indotto economico ed occupazionale.
Gli eventi in particolare dovranno prevedere la:

- diffusione di tematiche inerenti la realtà economico-sociale e le dinamiche imprenditoriali del territorio e la sua valorizzazione;
- promozione della cultura dell'innovazione.

La tipologia degli eventi ed iniziative proposte dovrà essere senza fine di lucro, di interesse generale per il sistema delle imprese del territorio e non dovrà essere suscettibile di sfruttamento imprenditoriale diretto da parte del richiedente.
I progetti per cui viene richiesto il contributo dell'ente camerale dovranno rivolgersi a una pluralità di soggetti sul territorio, indipendentemente dall'iscrizione, appartenenza, affiliazione all'organizzazione dei proponenti.
Gli eventi e iniziative proposte (compresi eventi collaterali) dovranno svilupparsi nell'arco di almeno tre momenti, anche non consecutivi temporalmente, e con un budget complessivo stimato nell'ordine di almeno 20.000,00 euro.

Non possono beneficiare dei contributi previsti dal presente regolamento:

- gli eventi e iniziative che, pur presentando un aspetto culturale, hanno un carattere prevalentemente commerciale o comunque suscettibili di sfruttamento imprenditoriale diretto da parte del richiedente;
- gli eventi ed iniziative di animazione territoriale quali ad esempio, spettacoli pirotecnici, notti bianche, ecc.
- le programmazioni dei teatri e delle sale cinematografiche e strutture affini oltre che le rassegne fotografiche.

5. TIPOLOGIA DI AGEVOLAZIONE

L'agevolazione, del valore massimo di **15.000,00 euro**, consiste in un **contributo a fondo perduto** fino al 50% delle spese di organizzazione dell'evento stesso.
Per spese di organizzazione dell'evento si intendono ad esempio:

- affitto e allestimento spazi, noleggio attrezzature funzionali alla realizzazione dell'evento;

---

[1] *Regolamento UE n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato (pubblicato in Gazzetta ufficiale dell'Unione europea L 187 del 26.6.2014).*

- ospitalità, ristorazione, trasporti;
- pubblicazione e diffusione materiale pubblicitario e informativo (es. opuscoli, cataloghi, manifesti, audiovisivi);
- realizzazione educational tour e workshop rivolti agli operatori del settore, giornalisti e blogger;
- costi interni nella misura massima del 30% dei costi totali ammessi.

6. PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Le richieste di contributo, redatte su apposito modulo, che sarò messo a disposizione sul sito camerale nell'apposita sezione dedicata a contributi e agevolazioni, dovranno essere trasmesse alla pec protocollo.va@va.legalmail.camcom.it, dal **27 marzo 2023 al 27 aprile 2023.**

Al modulo di richiesta dovrà essere allegata:

- la relazione illustrativa dell'evento, dalla quale possano emergere gli elementi di valutazione indicati al punto 7 del presente regolamento;
- il piano finanziario delle entrate e delle spese previste, redatto in forma analitica, evidenziando tra le entrate i contributi richiesti ad altri soggetti, sponsorizzazioni in denaro da parte di soggetti privati oltre a eventuali incassi da pubblico pagante.

Ciascun soggetto organizzatore può presentare una sola richiesta di sostegno sul presente regolamento.

7. ISTRUTTORIA E CRITERI DI VALUTAZIONE

L'istruttoria delle domande sarà svolta entro 60 giorni dal termine di presentazione delle stesse.

A seguito del positivo esito dell'istruttoria amministrativa-formale le domande verranno sottoposte alla valutazione di merito sulla base dei sotto indicati criteri.

CRITERI VALUTAZIONE EVENTI	PUNTEGGIO MAX
RILEVANZA DELL'EVENTO – in grado di sviluppare un rilevante livello di partecipazione in presenza o online	20
VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO – favorire la promozione e l'immagine del territorio, con richiami a luoghi di interesse turistico o che si svolgano in luoghi di interesse turistico, anche attraverso le ricadute mediatiche che l'evento può generare – prevedere, coerentemente con l'impianto progettuale generale, l'ospitalità in strutture dell'ospitalità del territorio	35
IMPATTO ECONOMICO E OCCUPAZIONALE: – in grado di generare ricadute economiche sul territorio attraverso il coinvolgimento di imprese locali in qualità di fornitori per la realizzazione dell'evento – prevedere effettive connessioni con il territorio attraverso collaborazioni con altri soggetti, servizi e organizzazioni locali	30
SOSTENIBILITA' E ORGANIZZAZIONE: – presentare una buona diversificazione delle fonti di finanziamento (proventi da biglietti, contributi pubblici, sponsorizzazioni ecc.) – proposti da organizzazioni che per la qualità complessiva dell'attività sviluppata negli anni offrano garanzie di affidabilità in termini di competenze, esperienza, risultati conseguiti e reputazione – innovatività dal punto di vista della modalità organizzativa	15

Sono pertanto ritenuti ammissibili al sostegno camerale solo le proposte progettuali che avranno raggiunto il punteggio minimo di 60 punti.

Gli eventi e iniziative di natura culturale potranno quindi rientrare in tre fasce di merito, cui corrisponde il seguente ammontare massimo di sostegno:

- fascia A (punteggio da 81 a 100): fino a 15.000,00 euro
- fascia B (punteggio da 60 a 80): fino a 5.000,00 euro
- fascia C (punteggio inferiore a 60): nessun contributo

La Camera di Commercio informa via pec i soggetti richiedenti circa l'esito della valutazione delle proposte presentate. Le domande ammesse saranno finanziate fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

Gli importi determinati in sede di ammissione saranno vincolanti per la successiva quantificazione del contributo erogato, in quanto le spese ammesse in sede di rendicontazione non potranno eccedere quelle indicate nelle previsioni di spesa.

L'organizzazione responsabile dell'evento beneficiario del contributo, in qualsiasi forma, si impegna a dare visibilità esterna al sostegno camerale secondo le modalità di volta in volta concordate con l'ente, compresa la conferenza stampa di lancio dell'evento, e a utilizzare il logo della Camera di Commercio secondo le indicazioni delle Linee guida (brand book) in tutto il materiale di comunicazione concernente l'evento.

8. RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

I soggetti beneficiari devono trasmettere la rendicontazione finale, alla pec protocollo.va@va.legalmail.camcom.it a partire dal termine dell'evento ed **entro e non oltre il 31 gennaio 2024**, salvo richiesta di proroga debitamente motivata.

Al modulo di rendicontazione, compilato in ogni sua parte, occorre allegare:

- relazione finale sull'andamento dell'evento, che evidenzi l'impatto sul territorio e la congruenza rispetto a quanto ammesso in sede di valutazione;
- prospetto analitico delle entrare incassate e delle spese effettivamente sostenute;
- copia delle fatture o altra corrispondente documentazione giustificativa delle spese;
- dichiarazione che le spese documentate sono state pagate (quietanza di pagamento);
- documentazione del materiale prodotto a livello pubblicitario/promozionale.

Sono ammessi esclusivamente i pagamenti effettuati per il tramite di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Non sono ammessi pagamenti effettuati in contanti e/o tramite compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario ed il fornitore (ad esempio permuta con altri beni o servizi) né qualsiasi forma di autofatturazione.

La Camera di Commercio dispone l'erogazione del contributo, di norma, entro 30 giorni dalla presentazione della rendicontazione finale. La liquidazione avviene in ogni caso previa verifica della documentazione inviata e della congruenza del progetto rendicontato con quanto ammesso a contributo.

La Camera di Commercio si riserva la possibilità di richiedere integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata. Si riserva inoltre la possibilità di mettere in atto misure di controllo e verifica, anche a campione, per accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il contributo.

Il contributo non sarà erogato nel caso di:

- mancata realizzazione dell'evento;
- mancata trasmissione della rendicontazione finale;
- qualora l'evento realizzato sia difforme da quello presentato nella domanda di contributo, salvo eventuali modifiche, per cause di forza maggiore, preventivamente autorizzate dalla Camera di Commercio di Varese;
- qualora non sia stata data rilevanza esterna al sostegno camerale in conformità alle Linee guida e indicazioni dell'Ente.

La Camera di Commercio ammette alla rendicontazione gli eventi inizialmente ammessi ma non finanziati o finanziati solo in parte a seguito di risorse residue che dovessero rendersi disponibili nel corso delle istruttorie del bando (es. rinuncia altri beneficiari, minore rendicontazione rispetto a quanto concesso, ecc).

La Camera di Commercio di Varese può, con provvedimento dirigenziale, decretare la chiusura anticipata del bando o la riapertura dei termini di presentazione delle domande e delle rendicontazioni.

Al momento della liquidazione dei contributi, le imprese dovranno aver assolto gli obblighi contributivi ed essere in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni al momento della liquidazione del contributo. Nel caso in cui, a seguito dei controlli sulle autocertificazioni, emergano irregolarità contributive, il contributo verrà erogato all'impresa al netto della quota di contributi non pagati, che sarà versata agli enti previdenziali e assicurativi (articolo 31 del D.L. 69/2013, convertito in legge 9 agosto 2013, n. 98).

Il procedimento amministrativo è di competenza del dirigente dell'Area Promozione, Sviluppo delle Imprese e del Territorio (legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi").

9. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI EX ART 13 REGOLAMENTO UE 679/2016

Titolare del trattamento

Si informa che, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (infra: "Regolamento"), i dati personali saranno trattati dalla Camera di Commercio di Varese in qualità di titolare del trattamento ("Titolare")

Tipi di dati oggetto del trattamento

Il Titolare tratterà i dati che rientrano nelle definizioni di cui agli art. 4(1) del Regolamento, tra cui rientrano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome, cognome, il numero di telefono mobile, l'indirizzo e-mail e in generale i dati di contatto dei referenti, di seguito e complessivamente solo "Dati Personali".

Finalità, base giuridica e facoltatività del trattamento

I Dati Personali saranno trattati, dietro specifico consenso ove necessario, per le seguenti finalità:

- adempimenti connessi alla gestione della procedura di erogazione del contributo;
- assolvere eventuali obblighi di legge, contabili e fiscali;

La basi giuridiche del trattamento per la finalità a) e b) sono rispettivamente gli artt. 6(1)(e) e 6(1)(c) e del Regolamento.
Il conferimento dei Dati Personali per le finalità sopra indicate è facoltativo, ma in difetto non sarà possibile dare corso all'erogazione del contributo.
Destinatari e trasferimento dei dati personali
I Dati Personali potranno essere condivisi con:

- persone fisiche autorizzate dal Titolare al trattamento di dati personali previa sottoscrizione di un accordo di riservatezza;
- consulenti e istituti di credito per finalità contabili-amministrative, i quali agiscono tipicamente in qualità di responsabili del trattamento;
- soggetti, enti o autorità a cui sia obbligatorio comunicare i Dati Personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

Conservazione dei dati personali
I Dati Personali saranno conservati per il tempo necessario per l'esecuzione degli adempimenti connessi alle procedure di erogazione del contributo.
I diritti
Si ha il diritto di chiedere al Titolare, in qualunque momento, l'accesso ai Dati Personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento, si ha diritto di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento, nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali nei casi previsti dall'art. 20 del Regolamento.
Le richieste vanno rivolte per iscritto al Titolare al seguente indirizzo:
protocollo.va@va.legalmail.camcom.it
In ogni caso si ha sempre diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali), ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora riteniate che il trattamento dei vostri dati sia contrario alla normativa in vigore.