



CAMERA DI COMMERCIO  
VARESE  
Futuro Impresa Territorio

*Allegato alla determinazione n. 357 del 23.10.2023*

**BANDO BIKE ECONOMY 2023**  
*(codice bando 2304)*

## Articolo 1 – Finalità

Nell'ambito delle iniziative a sostegno del turismo e, in particolare, delle azioni di supporto allo sviluppo del cicloturismo (progetto #Varese DoYouBike), la Camera di Commercio sostiene, attraverso l'erogazione di contributi, lo sviluppo di prodotti e servizi ricettivi collegati al settore bike e promuove lo sviluppo della filiera collegata alla "bike economy".

## Articolo 2 – Dotazione finanziaria

Le risorse complessivamente stanziare dalla Camera di Commercio ammontano a 50.000,00 euro. La Camera di Commercio, con deliberazione di Giunta, si riserva la facoltà di incrementare lo stanziamento iniziale o rifinanziare il bando.

Si riserva altresì, con provvedimento dirigenziale, di chiudere i termini della presentazione delle domande in caso di esaurimento anticipato delle risorse stanziare, compresa una lista d'attesa pari al 20% della dotazione finanziaria<sup>1</sup>, o di riaprire i termini di presentazione delle domande, in caso di mancato esaurimento delle stesse.

## Articolo 3 - Soggetti beneficiari

Sono ammissibili alle agevolazioni di cui al presente bando le micro, piccole e medie imprese varesine, come definite dall'Allegato 1 del regolamento UE n. 651/2014<sup>2</sup>, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere sede legale e/o unità locale oggetto dell'intervento nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio di Varese;
- b) essere attive e in regola con il pagamento del diritto annuale. Nel caso in cui, a seguito dei controlli effettuati dalla Camera di Commercio, l'impresa risulti non in regola con il versamento del diritto annuale, la stessa è tenuta a regolarizzare la propria posizione entro 10 giorni lavorativi dall'apposita richiesta inviata dagli uffici camerali via pec. Trascorso tale termine, in difetto di regolarizzazione, l'impresa è esclusa dall'ammissione al contributo;
- c) avere i seguenti codici Ateco (primario o secondario) riferiti alla sede/unità locale oggetto di intervento:
  - 55: Alloggio:
    - 55.10.00: Alberghi;
    - 55.20.10: Villaggi turistici;
    - 55.20.20: Ostelli della gioventù;
    - 55.20.30: Rifugi di montagna;
    - 55.20.40: Colonie marine e montane;
    - 55.20.51: Affittacamere per brevi soggiorni, case ed appartamenti per vacanze, ecc.);
    - 55.20.52: Attività di alloggio connesse alle aziende agricole (agriturismi);
    - 55.30.00: Aree di campeggio e aree attrezzate per camper e roulotte;
    - 55.9: Altri alloggi (gestione di vagoni letto, alloggi per studenti e lavoratori con servizi accessori di tipo alberghiero);
  - 77.21.01 - Noleggio di biciclette;
- d) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori come attestato dal DURC on line;

<sup>1</sup> Il sistema informatico, una volta raggiunto il limite delle risorse disponibili, non blocca automaticamente la ricezione delle domande. Le domande pervenute oltre la dotazione finanziaria disponibile costituiscono la cosiddetta "lista d'attesa", e saranno istruite per la concessione laddove si rendano disponibili ulteriori risorse in seguito all'istruttoria delle richieste che le precedono, a seguito di possibili rinunce da parte dei soggetti beneficiari o di un eventuale rifinanziamento del bando. Le domande pervenute oltre la lista d'attesa saranno considerate irricevibili.

<sup>2</sup> Regolamento UE n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato (pubblicato in Gazzetta ufficiale dell'Unione europea L 187 del 26.6.2014).

- e) non essere in stato di fallimento, liquidazione (anche volontaria), amministrazione controllata, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- f) non avere forniture in essere con la Camera di Commercio di Varese, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135<sup>3</sup>.
- g) aver aderito alla rete degli [Official Point del progetto #Varese DoYouBike](#) o impegnarsi ad aderire entro la data di erogazione del contributo;

I requisiti dalla lettere a) alla f) devono essere posseduti dal momento della presentazione della domanda e fino a quello della liquidazione.

#### Articolo 4 – Interventi agevolabili

Camera di Commercio intende sostenere interventi volti a:

- realizzare o potenziare strutture ricettive bike friendly e continuare a sostenere la diffusione del modello “bike hotel”, con l’obiettivo di ampliare l’offerta di prodotti turistici sostenibili, accrescere la competitività della filiera e favorire la diversificazione dell’offerta e quindi della domanda turistica;
- arricchire l’offerta di servizi e prodotti cicloturistici integrati con il territorio nell’ottica di migliorare la fruibilità turistica e oltre che posizionamento competitivo della destinazione turistica varesina, anche in termini di sostenibilità;
- sostenere processi di upskilling e reskilling nell’ambito del cicloturismo, stimolando lo sviluppo di nuovi operatori economici operanti nel settore turistico, capaci di rispondere ai trend emergenti della domanda.

#### Articolo 5 – Spese ammissibili

Sono ammissibili le spese, sostenute **dal 12 ottobre 2023 al 30 giugno 2024**, relative al potenziamento e/o riconversione della struttura ricettiva in “bike hotel” e allo sviluppo del parco bike del territorio, come di seguito elencate:

- investimenti per interventi finalizzati alla riconversione delle strutture ricettive in bike-hotel (ad esempio: creazione e/o adeguamento di locali da adibire a bike room, ciclofficina, lavaggio bici, spogliatoio attrezzato; installazione di colonnine di ricarica delle bici elettriche);
- acquisto di biciclette, e-bike, cargo-bike e relative dotazioni di sicurezza;
- contratti (a canone) di noleggio/leasing (compresa l’eventuale manutenzione) di biciclette, e-bike, cargo-bike;
- spese per l’implementazione di servizi complementari e di supporto al cicloturista, fino a un massimo del 30% della somma di tutte le voci di spesa ammissibili, quali ad esempio:
  - acquisto di attrezzi per la manutenzione e per la pulizia della bici (ad esempio: realizzazione di un banco di lavoro o angolo attrezzato con cavalletto specifico, set chiavi inglesi, pompa con manometro, cacciaviti, pinze, oliatore, idropulitrice, ecc.);
  - contratti (a canone) per la manutenzione di biciclette di proprietà;
  - acquisto di attrezzature funzionali all’erogazione di servizi in appositi spazi attrezzati dedicati ai cicloturisti (ad esempio: acquisto di lavatrice e asciugatrice ad uso della clientela o predisposizione di lavanderia self service, ecc.);

---

<sup>3</sup> Sono escluse da tale fattispecie le imprese individuali, le fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l’alta formazione tecnologica e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni e attività culturali, dell’istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale, gli enti di volontariato, le organizzazioni non governative, le cooperative sociali, le associazioni sportive dilettantistiche nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali.

- contratti a canone fisso per servizi di lavanderia, trasporto bici e bagagli, accompagnamento da parte di guide specializzate.

Sono considerate non ammissibili al contributo le seguenti spese:

- opere murarie diverse da quelle strettamente connesse alle spese oggetto di intervento;
- beni e impianti usati;
- tablet, smartphone, pc;
- veicoli diversi dalle biciclette;
- materiali di consumo;
- costi di personale;
- spese per adempiere a obblighi di legge;
- spese di consulenza e progettazione.

Si precisa che tutte le spese ammissibili devono:

- essere sostenute e pagate a partire dal **12 ottobre 2023 al 30 giugno 2024**;
- essere rendicontate entro il 31 luglio 2024;
- essere comprovate da fatture interamente quietanzate, intestate al soggetto beneficiario;
- riportare nella fattura elettronica il **codice Codice Unico di Progetto (CUP)** e la dicitura **“Spesa a valere sul Bando Bike Economy 2023”<sup>4</sup>**.

Le spese sono ammissibili al netto dell’IVA, il cui computo non rientra nelle spese ammesse a eccezione del caso in cui il soggetto beneficiario ne sostenga realmente ed effettivamente il costo senza possibilità di recupero.

#### Articolo 6 – Caratteristiche dell’agevolazione e regime di aiuto

L’agevolazione consiste in un contributo a fondo perduto pari al 70% delle spese ammissibili, fino ad un massimo di 10.000,00 euro. L’investimento minimo è pari a 3.000,00 euro.

Gli aiuti di cui al presente bando sono concessi, in regime “de minimis”, ai sensi del Regolamento UE n. 1407/2013 e s.m.i. In base a tale Regolamento, l’importo complessivo degli aiuti “de minimis” accordati ad un’impresa “unica” non può superare i massimali pertinenti nell’arco di tre esercizi finanziari.

I benefici del presente bando non sono cumulabili con altri aiuti e agevolazioni di natura pubblica riconosciuti per le stesse spese ammissibili.

Per quanto non disciplinato o definito espressamente dal presente bando si fa rinvio al suddetto Regolamento UE; in ogni caso nulla di quanto previsto nel presente Bando può essere interpretato in maniera difforme rispetto a quanto stabilito dalle norme pertinenti di tale Regolamento.

#### Articolo 7 – Presentazione delle domande

La domanda di contributo può essere trasmessa esclusivamente in modalità telematica **dalle ore 10.00 del 26 ottobre 2023 alle ore 17.00 del 12 dicembre 2023**, salvo chiusura anticipata dello sportello telematico, per esaurimento delle risorse stanziare.

**Ogni soggetto richiedente può presentare una sola domanda di contributo.** In caso di presentazione di più domande, è presa in considerazione e ammessa alla valutazione di merito soltanto l’ultima presentata in ordine cronologico, mentre le altre domande sono considerate irricevibili.

Le imprese che siano in rapporto di collegamento, controllo e/o con assetti proprietari sostanzialmente coincidenti<sup>5</sup> potranno essere ammesse al finanziamento solo per una domanda. In

<sup>4</sup> Per fatture emesse in data antecedente alla comunicazione del CUP sarà necessario, in fase di rendicontazione, rendere apposita dichiarazione sostitutiva.

<sup>5</sup> Per assetti proprietari sostanzialmente coincidenti si intendono tutte quelle situazioni che - pur in presenza di qualche differenziazione nella composizione del capitale sociale o nella ripartizione delle quote - facciano presumere la presenza di un comune nucleo proprietario o di altre specifiche ragioni attestanti costanti legami di interessi anche essi comuni (quali legami di coniugio, di parentela, di affinità, ...), che

caso di presentazione di più domande, è presa in considerazione e ammessa alla valutazione di merito soltanto la prima presentata in ordine cronologico.

La modulistica e il link allo sportello telematico sono disponibili sul sito [www.va.camcom.it](http://www.va.camcom.it) alla sezione Contributi e Agevolazioni > Turismo e Cultura. Saranno escluse le domande pervenute con modalità di trasmissione diverse da quelle qui indicate.

Alla pratica telematica dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- MODELLO BASE generato dal sistema, che dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o dal soggetto delegato;
- MODULO DI DOMANDA compilato in ogni sua parte e **firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente**. La mancanza del modulo di domanda o la sua sottoscrizione digitale da parte di un soggetto diverso dal titolare/legale rappresentante dell'impresa comporta l'esclusione dal contributo;
- preventivi di spesa o altra documentazione dalla quale risulti chiaramente l'oggetto della fornitura e il relativo costo.

Nel caso di pratiche inviate tramite intermediario, dovrà essere allegato il modulo di procura per l'invio telematico, sottoscritto digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente e dal soggetto delegato.

Gli importi delle spese indicati nella domanda di contributo saranno vincolanti per la successiva quantificazione del contributo erogato, in quanto le spese ammesse in sede di rendicontazione finale non potranno eccedere quelle ammesse in sede di concessione.

La Camera di Commercio è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi tecnici.

#### Articolo 8 – Concessione dei contributi

L'assegnazione del contributo avverrà con **procedura valutativa a sportello** (di cui all'art. 5 comma 3 del D.lgs. 31 marzo 1998, n. 123), secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda, fino a concorrenza delle risorse disponibili.

È facoltà dell'Ufficio competente richiedere via pec alle imprese tutte le integrazioni ritenute necessarie per una corretta istruttoria della pratica, con la precisazione che la mancata presentazione di tali integrazioni entro e non oltre il termine di 10 giorni lavorativi dall'invio della relativa richiesta, comporta l'esclusione della domanda di contributo.

Al termine delle fasi istruttorie verranno formate le graduatorie finali e verranno approvati, con apposita determinazione dirigenziale i seguenti elenchi:

- domande **ammesse e finanziate**;
- domande **ammissibili ma non finanziate** (lista d'attesa);
- domande **non ammesse**.

La Camera di Commercio pubblica sul proprio sito ([www.va.camcom.it](http://www.va.camcom.it) alla sezione Contributi > Internazionalizzazione) gli elenchi di cui sopra e ne dà comunicazione via PEC alle imprese richiedenti. L'istruttoria si conclude, di norma, entro 60 giorni dalla data di chiusura del bando.

#### Articolo 9 – Obblighi delle imprese beneficiarie del contributo

Le imprese beneficiarie sono obbligate, a pena di decadenza dal contributo, a:

- rispettare di tutte le condizioni previste dal Bando;
- fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni integrative eventualmente richieste;
- a sostenere, nella realizzazione degli interventi, un investimento pari almeno al 70% delle spese ammesse in sede di domanda, fermo restando l'investimento minimo di cui all'art. 6;

- assicurare la puntuale e completa realizzazione delle attività in conformità alla domanda presentata e ammessa a beneficio, salvo eventuali variazioni autorizzate come previsto al punto successivo;
- richiedere preventiva autorizzazione, motivandola adeguatamente, per eventuali variazioni relative all'intervento o alle spese ammesse in sede di domanda di contributo che superino il 30% dell'importo delle stesse. A tale proposito si precisa che la richiesta è da inviare via pec all'indirizzo [protocollo.va@va.legalmail.camcom.it](mailto:protocollo.va@va.legalmail.camcom.it) almeno 15 giorni prima della presentazione della rendicontazione finale. Non possono essere in alcun modo accolte le richieste pervenute successivamente alla effettiva realizzazione delle nuove spese oggetto della variazione;
- conservare per un periodo di almeno tre anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo la documentazione attestante le spese sostenute e rendicontate.

#### Articolo 10 – Rendicontazione e liquidazione del contributo

L'impresa trasmette la rendicontazione finale mediante procedura telematica (tutte le indicazioni sono disponibili sul sito internet camerale [www.va.camcom.it](http://www.va.camcom.it), alla sezione Contributi e Agevolazioni > Turismo e Cultura).

La rendicontazione dovrà essere inviata dal **1° febbraio al 31 luglio 2024**, pena la decadenza dal contributo.

Alla pratica telematica di rendicontazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- MODELLO BASE generato dal sistema, che dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o dal soggetto delegato;
- MODULO DI RENDICONTAZIONE FINALE, sottoscritto digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente;
- copia delle fatture e altri documenti di spesa contenenti la chiara identificazione del bene/servizio oggetto della fornitura, l'indicazione del **codice CUP** e la dicitura **“Spesa a valere sul Bando Bike Economy 2023”**;
- modello “dichiarazione sostitutiva di atto notorio” (per fatture emesse in data antecedente alla comunicazione del CUP);
- quietanze di pagamento (bonifici in stato pagato/eseguito e/o estratto conto). La quietanza dovrà riportare un chiaro riferimento alla fattura a cui si riferisce.

Sono ammessi esclusivamente i pagamenti effettuati dal beneficiario ai fornitori per il tramite di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Non sono ammessi:

- i pagamenti effettuati in contanti e/o tramite compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario ed il fornitore (ad esempio permuta con altri beni o servizi);
- qualsiasi forma di autofatturazione o lavori in economia.

Sarà facoltà della Camera di Commercio richiedere via pec all'impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie per un corretto esame della rendicontazione prodotta; la mancata presentazione di tali integrazioni, entro e non oltre il termine di 10 giorni lavorativi dall'invio della relativa richiesta comporta la revoca del contributo.

Al momento della liquidazione dei contributi, le imprese dovranno aver assolto gli obblighi contributivi ed essere in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni al momento della liquidazione del contributo. Nel caso in cui, a seguito dei controlli sulle autocertificazioni, emergano irregolarità contributive, il contributo verrà erogato all'impresa al netto della quota di contributi non pagati, che sarà versata agli enti previdenziali e assicurativi (articolo 31 del D.L. 69/2013, convertito in legge 9 agosto 2013, n. 98).

I contributi saranno erogati con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28 comma 2, del DPR 600/73.

La liquidazione del contributo si conclude di norma entro 30 giorni dal perfezionamento della pratica di rendicontazione, completa di tutte le integrazioni.

L'erogazione del contributo è subordinata all'adesione del soggetto beneficiario quale [Official Point del progetto #Varese DoYouBike](#).

#### **Articolo 11 – Controlli**

La Camera di Commercio si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione e secondo le modalità da essa definite, tutti i controlli e i sopralluoghi ispettivi necessari ad accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il contributo ed il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal presente Bando. Nel caso di controlli a campione la percentuale di verifiche non potrà essere inferiore al 10%.

#### **Articolo 12 – Revoca del contributo**

Il contributo sarà revocato nei seguenti casi:

- mancata trasmissione delle integrazioni richieste via pec entro i termini indicati dall'Ufficio;
- mancata trasmissione della documentazione relativa alla rendicontazione entro il termine previsto dal precedente art. 10;
- venire meno, prima della liquidazione del contributo, dei requisiti di cui all'art. 3;
- rilascio di dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento del contributo;
- realizzazione dell'intervento in maniera non conforme all'intervento ammesso;
- se le spese rendicontate ammesse sono inferiori al 70% di quelle ammesse in sede di domanda, tenuto conto del limite minimo di investimento di cui all'art. 6 e delle eventuali variazioni preventivamente autorizzate;
- mancata conservazione per un periodo di almeno tre anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo della documentazione attestante le spese sostenute e rendicontate;
- impossibilità di effettuare i controlli di cui all'art. 11 per cause imputabili al beneficiario;
- esito negativo dei controlli di cui all'art. 11.

In caso di revoca del contributo, le eventuali somme erogate dalla Camera di commercio dovranno essere restituite, maggiorate degli interessi legali, ferme restando le eventuali responsabilità penali.

#### **Articolo 13 – Responsabile unico del procedimento (RUP)**

Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni in tema di procedimento amministrativo, responsabile del procedimento è il dirigente dell'area Promozione e Sviluppo delle Imprese e del Territorio, a cui è demandata l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti attuativi del presente regolamento.

#### **Articolo 14 – Trasparenza**

I dati relativi alla concessione e liquidazione dei contributi del presente bando sono pubblicati sul sito internet di Camera di Commercio di Varese, nella sezione "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza agli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013.

#### **Articolo 15 – Informativa sul trattamento dei dati ex art 13 Regolamento UE 2016/679**

*Titolare del trattamento*

Si informa che, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (infra: "Regolamento"), i dati personali saranno trattati dalla Camera di Commercio di Varese in qualità di titolare del trattamento ("Titolare")

*Tipi di dati oggetto del trattamento*

Il Titolare tratterà i dati che rientrano nelle definizioni di cui agli art. 4(1) del Regolamento, tra cui rientrano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome, cognome, il numero di telefono mobile, l'indirizzo e-mail e in generale i dati di contatto dei referenti, di seguito e complessivamente solo "Dati Personali".

#### *Finalità, base giuridica e facoltatività del trattamento*

I Dati Personali saranno trattati, dietro specifico consenso ove necessario, per le seguenti finalità:

- adempimenti connessi alla gestione della procedura di erogazione del contributo;
- assolvere eventuali obblighi di legge, contabili e fiscali;

La basi giuridiche del trattamento per la finalità a) e b) sono rispettivamente gli artt. 6(1)(e) e 6(1)(c) e del Regolamento.

Il conferimento dei Dati Personali per le finalità sopra indicate è facoltativo, ma in difetto non sarà possibile dare corso all'erogazione del contributo.

#### *Destinatari e trasferimento dei dati personali*

I Dati Personali potranno essere condivisi con:

- persone fisiche autorizzate dal Titolare al trattamento di dati personali previa sottoscrizione di un accordo di riservatezza;
- consulenti e istituti di credito per finalità contabili-amministrative, i quali agiscono tipicamente in qualità di responsabili del trattamento;
- soggetti, enti o autorità a cui sia obbligatorio comunicare i Dati Personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

#### *Conservazione dei dati personali*

I Dati Personali saranno conservati per il tempo necessario per l'esecuzione degli adempimenti connessi alle procedure di erogazione del contributo.

#### *I diritti*

Si ha il diritto di chiedere al Titolare, in qualunque momento, l'accesso ai Dati Personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento, si ha diritto di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento, nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali nei casi previsti dall'art. 20 del Regolamento.

Le richieste vanno rivolte per iscritto al Titolare al seguente indirizzo:

[protocollo.va@va.legalmail.camcom.it](mailto:protocollo.va@va.legalmail.camcom.it)

In ogni caso si ha sempre diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali), ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora riteniate che il trattamento dei vostri dati sia contrario alla normativa in vigore.

