CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – VARESE

Allegato alla determinazione n. 328 del 06/10/2023

CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEI DISTRETTI DEL COMMERCIO

ANNO 2023

1. PREMESSA

Nell'ambito delle iniziative promozionali volte a favorire lo sviluppo del sistema economico locale, la Camera di Commercio intende sostenere e incentivare le attività dei "Distretti del Commercio" a supporto del potenziamento e della riqualificazione dell'offerta commerciale. Con questo intervento si prevede l'erogazione di contributi destinati a favorire la realizzazione di progetti per rivitalizzare il tessuto urbano locale anche attraverso azioni di animazione e promozione del centro cittadino.

Considerata la natura degli interventi, i beneficiari dei contributi camerali, l'importo degli stessi, l'esclusione di vantaggi diretti e quantificabili per singole attività economiche individuabili, è esclusa in principio la presenza di aiuti di Stato. Qualora eccezionalmente dovessero essere concessi aiuti a determinate imprese, qualificabili come aiuti di Stato, il contributo verrà concesso in regime "de minimis", ai sensi del regolamento UE n. 1407/2013.

2. FONDI MESSI A DISPOSIZIONE PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

La somma stanziata per l'erogazione dei contributi ammonta complessivamente a 130.000,00 euro, di cui 15.000,00 euro destinati a premialità aggiuntiva per il sostegno a tre azioni innovative dell'importo massimo di 5.000,00 euro ciascuna.

3. SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare domanda di contributo i Distretti del Commercio varesini iscritti all'Elenco dei Distretti del Commercio della Lombardia[1] alla data di presentazione della domanda ed in particolare:

- Distretti Urbani del Commercio (DUC);
- Distretti Diffusi a Rilevanza Intercomunale (DID).

4. INTERVENTI FINANZIABILI E SPESE AMMISSIBILI

Sono ammesse al contributo camerale le spese, al netto di IVA (a meno che si tratti di soggetti per i quali l'imposta non risulta detraibile), sostenute dai soggetti partner di Distretto per interventi realizzati nel periodo compreso **tra il 1° giugno 2023 ed il 31 marzo 2024** relative a **progetti e azioni di animazione/promozione del distretto** quali ad esempio:

- costi per la realizzazione di servizi, progetti, eventi, manifestazioni;
- costi per la realizzazione di iniziative e campagne promozionali, materiali divulgativi per la promozione del distretto (siti web, filmati, materiale promozionale, brochure, etc.).

Gli eventi e le manifestazioni culturali saranno ammissibili esclusivamente se inserite nel programma del distretto e coerenti con la missione dello stesso, con comprovate ricadute sulle attività delle imprese.

5. AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

Il contributo riconoscibile è pari al 50% delle spese sostenute (al netto d'IVA) fino a un massimo di 6.000,00 euro (eventuale premialità esclusa) e, comunque, non superiore alla differenza tra entrate (al netto del contributo camerale) e uscite direttamente correlate alle iniziative oggetto di sostegno. Dovranno quindi essere dichiarate e rendicontate tutte le uscite sostenute e le relative entrate (quali ad esempio: contributi concessi o erogati da altri Enti pubblici, incassi da operatori del distretto o pubblico pagante; sponsorizzazioni in denaro da parte di soggetti privati).

Sia in fase di ammissione delle domande che di rendicontazione, nel caso in cui i fondi vengano utilizzati parzialmente, il contributo potrà essere elevato sino a 12.000,00 euro, compresa l'eventuale premialità.

A titolo di **premialità aggiuntiva** potrà inoltre essere attribuito un contributo pari a 5.000,00 euro per un massimo di tre azioni che presentino carattere di innovatività.
Tali azioni, anche di natura sperimentale, dovranno essere in linea con gli indirizzi strategici del programma pluriennale 2023-2027 dell'Ente (attrattività, nuove generazioni, sostenibilità) e dovranno essere innovative, originali, volte a introdurre un cambiamento concreto e tali da ambire a diventare una buona pratica suscettibile di replicabilità in altri Distretti. A titolo esemplificativo potranno essere candidate azioni a tema *smart city*, economia circolare e iniziative di recupero/riuso, attrattività turistica, servizi per la mobilità ecc. Non saranno considerate, al fine del riconoscimento della premialità, iniziative quali, ad esempio, la messa online di un sito del Distretto o un progetto di carta acquisti, ecc.
Per beneficiare della premialità i Distretti potranno candidare una specifica azione, da realizzare in forma singola o aggregata (interdistrettuale). In quest'ultimo caso l'azione è candidata da un unico Distretto in qualità di capofila dell'azione.
Eventuali risorse non assegnate o non erogate a titolo di premialità aggiuntiva saranno oggetto di riparto.

[1] L'Elenco dei Distretti del Commercio della Lombardia, costantemente aggiornato, con l'elenco di tutti i Comuni aderenti, è disponibile al link: https://hub.dati.lombardia.it/Commercio/Elenco-dei-Distretti-del-Commercio-della-Lombardia/4u58-vkq8

Il soggetto capofila dell'Accordo di distretto, o il soggetto da lui delegato, è l'unico referente nei confronti della Camera di Commercio ed è tenuto a rappresentare il partenariato, coordinare la realizzazione del programma di intervento e assicurarne il monitoraggio, rendicontare le attività finanziate conformemente a quanto previsto dal presente regolamento.

Il contributo concesso al Distretto del Commercio viene liquidato al soggetto capofila dell'Accordo di distretto, ovvero altro soggetto da lui delegato**. Lo stesso capofila provvederà al versamento ai soggetti che costituiscono il partenariato in misura proporzionale alle spese sostenute da ogni singolo partner.**

L'importo complessivo delle spese ammesse (per distretto) deve essere almeno pari a 8.000,00 euro. I progetti presentati dovranno avere un dimensionamento massimo di 50.000,00 euro. Gli interventi dovranno essere realizzati per un investimento pari almeno al 70% delle spese ammesse in fase di concessione del contributo, fermo restando l'investimento minimo di 8.000,00 euro ed eventuali variazioni preventivamente autorizzate, sulla base di quanto indicato al punto 6.
Sugli importi erogati la Camera di Commercio applica la ritenuta del 4% (DPR 29/9/1973, n. 600, art.28), se dovuta.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

La domanda di contributo dovrà essere compilata in ogni sua parte e inviata esclusivamente all'indirizzo pec della Camera di Commercio protocollo.va@va.legalmail.camcom.it, in nome e per conto del distretto, dal soggetto capofila (ovvero da altro soggetto delegato dal capofila) **dal 23 ottobre al 24 novembre 2023**.

La domanda di contributo dovrà indicare il totale delle spese relative alle singole azioni che compongono il programma di interventi che si intende realizzare e l'eventuale azione innovativa che si intende candidare per l'attribuzione della premialità aggiuntiva.

Alla domanda di contributo vanno allegati, secondo la modulistica pubblicata sul sito della Camera di Commercio:
- programma degli interventi con dettaglio delle azioni, delle uscite e delle eventuali entrate ad esse correlate, nonché dei soggetti che, all'interno del partenariato, sostengono le singole spese (relazione sintetica e allegato A);
- verbale di concertazione con le associazioni di categoria partner del distretto e/o associazioni del distretto, da cui è scaturito il programma di interventi suddetto;
- accordo di distretto (questo allegato può essere omesso se non ci sono variazioni rispetto a quanto già trasmesso alla Camera di Commercio per il medesimo bando in annualità precedenti);
- eventuale delega del soggetto capofila ad altro soggetto partner del Distretto, in qualità di referente nei confronti della Camera di Commercio per tutte le attività legate al programma di intervento di cui alla domanda di contributo.

Ogni Distretto del Commercio (DUC o DID) può presentare una sola domanda a valere sul presente regolamento.

Gli importi indicati nella domanda di contributo sono vincolanti per la successiva quantificazione del contributo erogato, in quanto **il totale delle spese ammesse in sede di rendicontazione finale non può eccedere quello indicato nelle previsioni di spesa**.
I distretti possono effettuare modifiche al programma degli interventi finanziabili previsto nella domanda di contributo, attraverso una comunicazione con **l'aggiornamento del programma degli interventi finanziabili e il dettaglio delle attività e/o delle spese modificate**.
Tali modifiche devono essere comunicate **entro il 29 febbraio 2024** all'indirizzo pec protocollo.va@va.legalmail.camcom.it.
Non sono consentite proroghe alla chiusura delle attività del programma degli interventi oltre la data del 31 marzo 2024. Unica eccezione è il verificarsi di eventi o circostanze gravi e non prevedibili; in tale caso il capofila del Distretto può chiedere una proroga della durata del progetto, debitamente motivata e giustificata, almeno entro il 15 marzo 2024. Il termine per la presentazione della richiesta di proroga è perentorio.

7. CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

L'ammissione al contributo avverrà, previa verifica della sussistenza di tutti gli elementi richiesti dal presente regolamento e nei limiti dei massimali indicati al punto 5, sino ad esaurimento dei fondi disponibili con possibilità di riparto.
Le azioni candidate a premialità aggiuntiva sono oggetto di istruttoria di merito, con attribuzione alle stesse di un punteggio da un minimo di 65 fino ad un massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

CRITERIO	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX
Strategicità dell'azione con riferimento alle priorità camerali	coerenza con gli indirizzi strategici del programma pluriennale 2023-2028 dell'Ente (attrattività, nuove generazioni, sostenibilità)	25
Innovatività in termini assoluti o rispetto al contesto nel quale è proposta	presenza di elementi innovativi e originali, anche a carattere sperimentale	25
Impatto sugli operatori del distretto/sui cittadini-consumatori	capacità di creare valore aggiunto per l'economia distrettuale; capacità di migliorare fattivamente il contesto urbano; capacità di intercettare e attirare target specifici e di coinvolgimento del pubblico	25
Qualità dell'azione proposta	chiarezza dell'idea, livello di programmazione, congruità e adeguatezza della spesa	25

Entro il 22 dicembre 2023 la Camera di Commercio provvederà a redigere l'elenco dei Distretti del Commercio ammessi a contributo, con indicazione dell'importo delle spese ammesse e del contributo teorico assegnato, dandone successivamente comunicazione agli interessati. Tale termine potrà essere prorogato d'ufficio in presenza di particolari esigenze istruttorie.
Ai Distretti del Commercio eventualmente non ammessi al contributo sarà altresì inviata apposita comunicazione con il motivo della mancata ammissione.

8. PRESENTAZIONE DELLE RENDICONTAZIONI FINALI

La rendicontazione finale dovrà essere inviata esclusivamente all'indirizzo pec della Camera di Commercio protocollo.va@va.legalmail.camcom.it dal **1° al 30 aprile 2024** utilizzando la modulistica che sarà pubblicata sul sito della Camera di Commercio di Varese.

Alla rendicontazione finale vanno allegate:

- relazione sintetica accertante gli interventi realizzati suddivisi per ogni singola azione. Eventuali modifiche rispetto agli importi indicati a preventivo per ciascuna azione, dovranno essere debitamente evidenziati. L'azione oggetto di premialità dovrà essere debitamente documentata anche per la sua effettiva attivazione e operatività. Eventuali risorse residue saranno oggetto di riparto;
- prospetto di rendicontazione degli interventi in cui sono dettagliate tutte le uscite sostenute e le relative entrate (secondo quanto specificato al punto 5);
- copia delle fatture (o altra corrispondente documentazione giustificativa della spesa) comprovanti le spese sostenute;
- copia dei giustificativi di pagamento delle spese sostenute (quietanze di pagamento)

9. ISTRUTTORIA

Nel corso dell'istruttoria relativa alle domande di contributo è facoltà degli uffici camerali richiedere integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata, assegnando al soggetto interessato un termine perentorio, di norma fissato in 10 giorni di calendario, per la risposta. Decorso inutilmente tale termine, la domanda si intende definitivamente non ammissibile al contributo.

Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni in tema di procedimento amministrativo, responsabile del procedimento è la dirigente dell'area Promozione, Sviluppo delle Imprese e del Territorio.

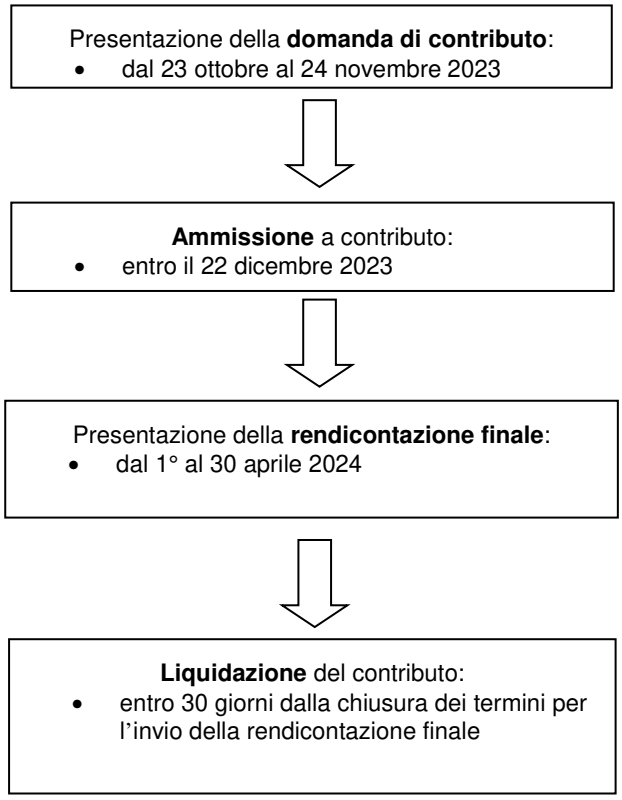
La Camera di commercio si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione e secondo le modalità da essa definite, tutti i controlli e i sopralluoghi ispettivi necessari ad accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il contributo ed il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal presente Bando. Nel caso di controlli a campioni la percentuale di verifiche non potrà essere inferiore al 10%.

10. MODALITA' DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

L'erogazione del contributo avviene in un'unica *tranche*, previa verifica della rendicontazione finale.
Il contributo sarà liquidato al soggetto capofila dell'Accordo di Distretto o suo delegato, che provvederanno al versamento ai soggetti che costituiscono il partenariato in misura proporzionale alle spese sostenute da ogni singolo partner.
Al momento della liquidazione dei contributi, nel caso in cui alcuni beneficiari fossero soggetti alla verifica di regolarità contributiva, il DURC online è acquisito dagli uffici camerali. In caso di accertata irregolarità, il

contributo verrà erogato al beneficiario al netto della quota di contributi non pagati, che sarà versata agli enti previdenziali e assicurativi (articolo 31 del D.L. 69/2013, convertito in legge 9 agosto 2013, n. 98).

11. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento
Si informa che, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (infra: "Regolamento"), i dati personali saranno trattati dalla Camera di Commercio di Varese in qualità di titolare del trattamento ("Titolare")
Tipi di dati oggetto del trattamento
Il Titolare tratterà i dati che rientrano nelle definizioni di cui agli art. 4(1) del Regolamento, tra cui rientrano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome, cognome, il numero di telefono mobile, l'indirizzo e-mail e in generale i dati di contatto dei referenti, di seguito e complessivamente solo "Dati Personali".
Finalità, base giuridica e facoltatività del trattamento
I Dati Personali saranno trattati, dietro specifico consenso ove necessario, per le seguenti finalità:
adempimenti connessi alla gestione della procedura di erogazione del contributo;
assolvere eventuali obblighi di legge, contabili e fiscali;
La basi giuridiche del trattamento per la finalità a) e b) sono rispettivamente gli artt. 6(1)(e) e 6(1)(c) e del Regolamento.
Il conferimento dei Dati Personali per le finalità sopra indicate è facoltativo, ma in difetto non sarà possibile dare corso all'erogazione del contributo.
Destinatari e trasferimento dei dati personali
I Dati Personali potranno essere condivisi con:
persone fisiche autorizzate dal Titolare al trattamento di dati personali previa sottoscrizione di un accordo di riservatezza;
consulenti e istituti di credito per finalità contabili-amministrative, i quali agiscono tipicamente in qualità di responsabili del trattamento;
soggetti, enti o autorità a cui sia obbligatorio comunicare i Dati Personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.
Conservazione dei dati personali
I Dati Personali saranno conservati per il tempo necessario per l'esecuzione degli adempimenti connessi alle procedure di erogazione del contributo.
I diritti
Si ha il diritto di chiedere al Titolare, in qualunque momento, l'accesso ai Dati Personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento, si ha diritto di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento, nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali nei casi previsti dall'art. 20 del Regolamento.
Le richieste vanno rivolte per iscritto al Titolare al seguente indirizzo:
protocollo.va@va.legalmail.camcom.it
In ogni caso si ha sempre diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali), ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora riteniate che il trattamento dei vostri dati sia contrario alla normativa in vigore.

SINTESI DELL'ITER PROCEDURALE