



Classificazione: 8.10

**Al Dirigente responsabile dell'Ufficio Protesti**  
DELLA CAMERA DI COMMERCIO  
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA  
VARESE

Spazio riservato alla Marca  
da Bollo

Istanza Protocollo n° .....

Del .....

**DOMANDA DI CANCELLAZIONE PROTESTI PER AVVENUTA RIABILITAZIONE**  
per assegni e per cambiali pagate oltre il termine di 12 mesi dalla levata del protesto  
(ai sensi dell'art. 17, c. 6 bis della legge 7 marzo 1996, n° 108 e successive modificazioni)

Il sottoscritto/a .....

nato/a a ..... (.....) il .....

residente in ..... (.....) CAP .....

via/piazza ..... n° .....

n° telefono..... n° fax .....

codice fiscale .....

in qualità di legale rappresentante della società .....

con sede in ..... via .....

codice fiscale .....

**PREMESSO**

- che sono stati protestati i seguenti titoli cambiari a firma dell'istante:

- Tipo ..... Importo € ..... data scadenza ..... data protesto .....  
Ufficiale levatore: ..... rep. n. ....
- Tipo ..... Importo € ..... data scadenza ..... data protesto .....  
Ufficiale levatore: ..... rep. n. ....
- Tipo ..... Importo € ..... data scadenza ..... data protesto .....  
Ufficiale levatore: ..... rep. n. ....
- Tipo ..... Importo € ..... data scadenza ..... data protesto .....  
Ufficiale levatore: ..... rep. n. ....



- Tipo ..... Importo € ..... data scadenza ..... data protesto .....
- Ufficiale levatore: ..... rep. n. ....
- Tipo ..... Importo € ..... data scadenza ..... data protesto .....
- Ufficiale levatore: ..... rep. n. ....
- Tipo ..... Importo € ..... data scadenza ..... data protesto .....
- Ufficiale levatore: ..... rep. n. ....
- Tipo ..... Importo € ..... data scadenza ..... data protesto .....
- Ufficiale levatore: ..... rep. n. ....

- che il soggetto protestato ha adempiuto al pagamento delle somme recate dei predetti titoli, unitamente agli interessi maturati come dovuti e alle spese per il protesto, come si evince dagli allegati

- che ha ottenuto il Decreto di Riabilitazione dal Tribunale di .....

**in data** ..... **n°** .....

### CHIEDE

**la cancellazione del proprio nome dal registro informatico dei protesti, ai sensi dell'articolo 4 della legge 12 febbraio 1955, n. 77, e successive modificazioni.**

Data .....

Firma del debitore

.....

*nome e cognome e qualifica*

(allegare copia del documento d'identità se l'istanza è presentata da terzi)

### ALLEGATI

- Copia conforme del decreto di riabilitazione
- Copia del documento d'identità del debitore per istanza presentata da terzi

### TEMPI PER LA CANCELLAZIONE

La cancellazione definitiva dal Registro informatico dei protesti deve avvenire entro 25 giorni dal giorno della presentazione della domanda.

Effettuata la cancellazione, il protesto si considera come mai avvenuto.

e.mail per comunicazione di avvenuta cancellazione .....



## **Informativa ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali.**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, i Suoi dati personali conferiti con la presente richiesta di rimborso diritto annuale, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della predetta normativa e degli obblighi derivanti dal D. Lgs. N. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come novellato dal d. Lgs. 101/2018.

### **Titolare del Trattamento**

Il Titolare del Trattamento è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Varese - piazza Monte Grappa, 5 - 21100 Varese.

### **Data Protection Officer**

Ai sensi dell'articolo 37 del GDPR è stato nominato quale Responsabile Protezione Dati (RPD) l'avvocato Franco Pozzoli  
[PEC: uffleg.unioncamerelombardia@legalmail.it](mailto:uffleg.unioncamerelombardia@legalmail.it)  
[Email: dpo@lom.camcom.it](mailto:dpo@lom.camcom.it)

### **Finalità del trattamento**

I dati forniti sono trattati per gli scopi per i quali sono raccolti e specificamente per la gestione procedimento amministrativo legato alla richiesta cancellazione protesti, nonché per gli eventuali ulteriori adempimenti previsti per legge.

### **Modalità di trattamento e conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati ed in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679.

Segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati.

### **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è di carattere obbligatorio. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con la gestione della richiesta presentata.

### **Ambito di comunicazione e diffusione**

Informiamo, inoltre, che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie per la gestione degli adempimenti contabili/amministrativi a personale autorizzato direttamente connessi e funzionali alla gestione del procedimento amministrativo di gestione della richiesta.

### **Periodo di conservazione**

I dati trattati verranno conservati in coerenza con lo scopo per il quale sono stati conferiti e comunque per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per cui è avvenuto il conferimento.

### **Assenza di un processo decisionale automatizzato**

La Camera di Commercio di Varese non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

### **Trasferimento dei dati:**

I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### **Diritti dell'interessato**

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 12 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia. In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento. All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione, reclamo e ricorso presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento, eventualmente segnalando contestualmente la richiesta al Responsabile della protezione dei dati, agli indirizzi e-mail sopra indicati.